



## KOULUTUSVALIOKUNNAN OHJESÄÄNTÖ

### 1. Tarkoitus

Koulutusvaliokunta toimii Suomen Palopäälystöliitto - Finlands Brandbefälsförbund ry:n, jäljempänä liitto, alaisena asiantuntijaelimenä. Valiokunnan tarkoitus on kehittää, ohjata, suunnitella ja koordinoi-da liiton koulutustoimintaa.

### 2. Kokoontuminen

Liiton jokainen jaosto nimeää koulutusvaliokuntaan yhden edustajan. Lisäksi liittohallitus voi halutes-saan nimetä keskuudestaan yhden edustajan valiokuntaan. Edelleen koulutusvaliokuntaan voidaan kutsua muiden pelastusalailla koulutustoimintaan osallistuvien yhteistyötahojen (esim. SM, Pelastus-opisto, pelastuslaitokset, muut pelastusalan järjestöt) edustajia.

Jäsenet nimetään kolmivuotiskaudeksi. Liittohallitus valitsee valiokunnan puheenjohtajan em. henki-löistä sekä nimeää liiton vastuullisen toimihenkilön, joka huolehtii valiokunnan kokousten organisoin-nista. Valiokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja muut tarpeelliseksi katsomansa toi-mihenkilöt. Edustajan ollessa estynyt osallistumaan kokoukseen voi tämän nimennyt taho lähettää kokoukseen varahenkilön.

Valiokunta voi tarvittaessa kutsua ulkopuolisia asiantuntijoita, lisäksi se voi perustaa erillisiä työryhmiä valmistelemaan eri tilaisuuksia ja/tai kokouksissa käsiteltäviä asioita.

Liiton toiminnanjohtaja ja/tai muu toimihenkilö on oikeutettu osallistumaan valiokunnan kokouksiin ja sen muuhun toimintaan.

### 3. Kokoontuminen

Valiokunta kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa puheenjohtajan tai liiton vastuullisen toimi-henkilön kutsusta (sovittuaan asiasta puheenjohtajan kanssa) tai kun vähintään puolet valiokunnan jäsenistä sitä haluaa.

Valiokunta on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien, on saapuvilla.

Kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Valiokunnan kokouspalkkiot ja matkakustannusten korvaukset määräytyvät liittohallituksen päättämän asianomaisen ohjesäännön mukaisesti.

## 4. Tehtävät

### Valiokunta

- osaltaan kehittää, ohjaa ja koordinoi liiton koulutustoimintaa liittohallituksen hyväksymien tavoitteiden ja resurssien mukaisesti ottaen huomioon jäsenistön ja yhteistyötahojen tarpeet
- osallistuu vuotuisen liiton koulutussuunnitelman ja koulutustilaisuuksien suunnitteluun
- suunnittelee ja valmistelee Palopäälystöpäivien ja Syysopintopäivien ohjelman sekä osallistuu näiden tilaisuuksien toteuttamiseen mahdollisuuksien mukaan
- osaltaan edistää ja kehittää liiton kansainvälistä toimintaa
- osaltaan suunnittelee ja toteuttaa liiton tiedotus-, turvallisuusviestintä- ja markkinointitoimintaa
- seuraa kiinteästi suunnitellun koulutuksen toteutumista niin, että asetetut tavoitteet toteutuvat
- edistää osaltaan yhteistyötahojen välistä vuorovaikutusta
- hoitaa muita liittohallituksen sille osoittamia koulutustoimintaan ja siihen läheisesti liittyviä tehtäviä.

### Puheenjohtaja (yhdessä liiton vastuullisen toimihenkilön kanssa)

- kutsuu koolle kokoukset ja toimii niissä puheenjohtajana
- valmistelee ja esittelee valiokunnan kokousasiat
- kehittää ja ohjaa koulutustoimintaa yhdessä valiokunnan ja yhteistyötahojen kanssa
- valvoo osaltaan kokousten päätösten toimeenpanoa
- pitää yhteyttä eri sidosryhmiin ja tiedotusvälineisiin.

## 5. Edustukset

Liiton koulutustoimintaa edustaa eri koulutustyön elimissä liiton vastuullinen toimihenkilö ja/tai valiokunnan puheenjohtaja ja/tai muu liittohallituksen nimeämä henkilö.

## 6. Muutokset

Tämän ohjesäännön ja siihen haluttavat muutokset hyväksyy liittohallitus.

## 7. Voimassaolo

Liittohallitus on hyväksynyt tämän ohjesäännön kokouksessaan 20.9.2013 ohjesäännön ja se astuu voimaan 1.1.2014.